



Journal Métro (Montréal)  
Emploi et formation, lundi, 3 août 2009

---

### **Formation-éclair en gestion**

Savoir lire un curriculum vitæ, réaliser des entrevues, intégrer les nouveaux employés, gérer son temps, les réunions, les priorités ou les employés à problèmes. La liste de tâches du gestionnaire est longue.

Pour arriver à jongler en conjuguant psychologie et leadership, la coach professionnelle Isabelle Bédard propose un condensé de 50 heures de formation en gestion de personnel, dans lequel se retrouve des études de cas ainsi que des réponses à plus de 200 questions qui lui ont déjà été posées.

**Gérer le personnel**, Isabelle Bédard,  
Collection Coach, Isabelle Quentin éditeur